

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. - alapján

pályázatot hirdet

**a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság
Egészségügyi Létesítményüzemeltetési Igazgatóság**

Központi Egészségügyi Műszaki és Háttértámogatási Főosztály

Központi Egészségügyi Létesítményüzemeltetési Háttértámogatási Osztály

referens (háttértámogatási)

munkakör betöltésére.

A Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF) önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

A költségvetési szerv feladatkörét a 250/2014.(X.2.) Kormányrendelet, illetve az alapító okirat határozzák meg.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

Próbaidő: 4 hónap

A munkavégzés helye: 1135 Budapest, Szabolcs u. 33-35. II/A.

A munkakörbe tartozó főbb feladatok:

- Kapcsolattartást a társterületekkel, partnerekkel, ellátottakkal,
- Adatbázisok kezelése,
- Vezetőinformációs rendszer működtetése,
- Vezetői döntés előkészítő anyagok, valamint időszaki elemzések számszaki és szöveges elkészítése,
- Vezetői döntés-előkészítés adminisztratív támogatása, adatszolgáltatás
- Az ügymenetek, folyamatok figyelemmel kísérése, naprakész nyomon követése
- Határidős munkák nyilvántartása, figyelemmel kísérése

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a 51/2016. (XII.13) NGM rendelet, valamint a Főigazgatóságnál hatályban lévő kollektív szerződés és a KEF szabályzataiban rögzített rendelkezések az irányadók. A kinevezésre a pályázat elbírálását követően kerülhet sor.

Amit kínálunk:

- Hosszútávú, stabil munkahely,
- Helyi orvosi rendelőkben éves orvosi vizsgálattal és ingyenes belgyógyászati tanácsadással gondoskodunk az egészség megőrzéséről,
- Cafetéria rendszerünk keretében választható juttatások: SZÉP kártya, bölcsődei, óvodai ellátás költségtérítése,
- Szociális juttatások (szociális segély, temetési segély, szülési segély)
- Ingyenes szauna használat,
- Képzésen történő részvétel biztosítása,
- Kedvezményes autósosatási lehetőség,
- Kedvezményes mobiltelefon előfizetés,
- Kedvezményes utazásra jogosító utalvány biztosítása kormányrendelet szerint

Pályázati feltételek:

- Gazdaságtudományi, műszaki menedzser, közgazdasági felsőfokú végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, informatikai, logisztikai szakképesítés

- Közgazdasági, gazdasági középiskolai végzettség, vagy érettségi végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, informatikai, műszaki, logisztikai, menedzserasszisztens szakképesítés
- legalább 5 év szakmai tapasztalat
- Haladó szintű MS Office (irodai alkalmazások), magasfokú Excel ismeret
- Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Vezetői tapasztalat
- Költségvetési intézménynél szerzett tapasztalat
- Nagy gyakorlati tapasztalattal rendelkező excel ismeret
- Irodai adminisztrációs területen szerzett tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségvállalás, felelősségtudat
- Műszaki affinitás
- Terhelhetőség, pontos, precíz munkavégzés
- Jó szervezőkészség
- Önállóság, jó problémamegoldó képesség
- Magas fokú kommunikációs készség szóban és írásban
- Megoldás centrikusság
- Rendszerszemlélet

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó fényképes szakmai önéletrajzát, az elbírálásnál előnyt jelentő tényezők ismertetésével;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, vagy annak kiállítására tett kötelezettségvállalási nyilatkozat;
- a végzettséget igazoló oklevelek másolatát;
- a pályázó hozzájáruló nyilatkozatát arról, hogy pályázati anyagát a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhetik;
- a pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének eleget tesz sikeres pályázat esetén;
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázat sikertelensége esetén hozzájárul önéletrajza zárt kezeléséhez.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően tölthető be.

A pályázatok benyújtásának határideje:

2026.03.10.

A KÖZIGÁLLÁSI PUBLIKÁLÁS IDŐPONTJA:

2026.02.06.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázati anyagokat a fent megjelölt tartalommal elektronikus úton, a palyazat@kef.gov.hu e-mail címre kérjük benyújtani.

A pályázat elbírálásának határideje:

2026.04.10.