

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. - alapján

pályázatot hirdet

**a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság
Egészségügyi Létesítményüzemeltetési Igazgatóság**

Nyugat-Magyarországi Egészségügyi Létesítményüzemeltetési Főosztály

Nyugat-Magyarországi Egészségügyi Létesítményüzemeltetési Műszaki Osztály

Nyugat-Magyarországi Egészségügyi Higiénés, Gondnoksági, Rendészeti

és Tűzvédelmi Csoport

Kórházüzemeltetési és támogatási feladatok ellátására

Referens (gondnoksági)

munkakör betöltésére.

A Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF) önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

A költségvetési szerv feladatkörét a 250/2014.(X.2.) Kormányrendelet, illetve az alapító okirat határozzák meg.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

Próbaidő: 4 hónap

A munkavégzés helye: 1135 Budapest, Szabolcs u. 33-35. II/A.

A munkakörbe tartozó főbb feladatok:

- Feladatkörében folyamatosan kapcsolatot tart az üzemeltetett intézményekkel
- Kapcsolatot tart a gondnoksági és kertészeti szolgáltatást nyújtó külsős szolgáltatókkal
- Koordinálja, és helyszíni ellenőrzés keretében rendszeresen, tervszerűen ellenőrzi a gondnoksági, kertészeti, parkfenntartási, fakivágási és zöldhulladék-kezelési feladatok végrehajtását, intézkedik az ellenőrzések során feltárt hiányosságok pótlása érdekében
- Szerződések szakmai véleményezése, javaslatot fogalmaz meg azok megkötésére, módosítására, esetleges felmondására
- A kertészeti, fakivágási és zöldhulladék-kezelési feladatokhoz kapcsolódóan ellátja az egyeztetési, koordinációs és adminisztrációs feladatokat
- Közreműködik a gondnoksági és hulladékkezelési feladatokkal kapcsolatos éves tervek összeállításában;
- Előkészíti a zöldhulladék-szállítási, valamint egyéb gondnoki szolgáltatásokkal összefüggő (köz)beszerzési eljárások lefolytatásához szükséges műszaki leírásokat, az eljárások lebonyolításához szakmai támogatást nyújt.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a 51/2016. (XII.13) NGM rendelet, valamint a Főigazgatóságnál hatályban lévő kollektív szerződés és a KEF szabályzataiban rögzített rendelkezések az irányadók. A kinevezésre a pályázat elbírálását követően kerülhet sor.

Amit kínálunk:

- Hosszútávú, stabil munkahely,
- Helyi orvosi rendelőkben éves orvosi vizsgálattal és ingyenes belgyógyászati tanácsadással gondoskodunk az egészség megőrzéséről,

- Cafetéria rendszerünk keretében választható juttatások: SZÉP kártya, bölsődei, óvodai ellátás költségtérítése,
- Szociális juttatások (szociális segély, temetési segély, szülési segély)
- Ingyenes szauna használat,
- Képzésen történő részvétel biztosítása,
- Kedvezményes autómosatási lehetőség,
- Kedvezményes mobiltelefon előfizetés,
- Kedvezményes utazásra jogosító utalvány biztosítása kormányrendelet szerint

Pályázati feltételek:

- szakirányú felsőfokú végzettség vagy,
- legalább érettségi végzettség és szakirányú képesítés, továbbá a szakterületen szerzett legalább 2 év szakmai gyakorlat
- Haladó szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete,
- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Költségvetési intézménynél szerzett tapasztalat,
- Nagy gyakorlati tapasztalattal rendelkező excel ismeret,
- Gondnoksági tapasztalat.

Elvart kompetenciák:

- Megbízhatóság,
- Felelősségvállalás, felelősségtudat,
- Terhelhetőség, pontos, precíz munkavégzés,
- Jó szervezőkészség,
- Önállóság, jó problémamegoldó képesség,
- Problémamegoldó és jó kommunikációs képesség,
- Rendszerszemlélet,
- Pontosság.

Amit nyújtunk:

- Csapatmunka

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó fényképes szakmai önéletrajzát, az elbírálásnál előnyt jelentő tényezők ismertetésével;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, vagy annak kiállítására tett kötelezettségvállalási nyilatkozat;
- a végzettséget igazoló oklevelek másolatát;
- a pályázó hozzájáruló nyilatkozatát arról, hogy pályázati anyagát a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhetik;
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázat sikertelensége esetén hozzájárul önéletrajza zárt kezeléséhez.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően tölthető be.

A pályázatok benyújtásának határideje:

2026.03.10.

A KÖZIGÁLLÁSI PUBLIKÁLÁS IDŐPONTJA:

2026.02.06.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázati anyagokat a fent megjelölt tartalommal elektronikus úton, a palyazat@kef.gov.hu e-mail címre kérjük benyújtani.

A pályázat elbírálásának határideje:

2026.04.10.