

TÓPÉLDÁNY

SZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

név: **Közbiztonsági és Ellátási Főigazgatóság**
 levelezési címe: 1389 Budapest, Pf.: 120
 törzsszáma: 329398
 számlaszáma: 10032000-06060071-00000000
 számlázási címe: 1389 Budapest, Pf.: 120
 adószáma: 15329396-2-41
 Mint Megrendelő, a továbbiakban **Megrendelő**,

másrészről

másrészről

cégnév: **B+N Referencia Zrt.**
 címe: 3644 Tardona, Katus domb 1.
 számlavezető pénzintézete: MBH Bank Nyrt.
 számlaszáma: 10300002-10847910-00024903
 adószáma: 23480874-2-025
 cégjegyzékszám: 05-10-000479
 Mint Szolgáltató, a továbbiakban **Szolgáltató**

– külön-külön „Fél”, együttesen „Felek” – között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

A Közbiztonsági és Ellátási Főigazgatóság által TED 2023/S 076-229245; KÉ-5888/2023; EKR000519272023 szám alatt a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó kötelezett és önként csatlakozó intézmények részére „Kórházak üzemeltetése” tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás eredményeképpen létrejött a **KM02KU23** számú **Kórházak üzemeltetése – 2. rész: Kórházak üzemeltetése – BP és Országos intézmények tárgyú keretmegállapodás** (a továbbiakban: Keretmegállapodás).

A közbeszerzési eljárás 2. részében Megrendelő írásbeli konzultációs eljárást folytatott le, amelynek eredményeként Felek az alábbi szolgáltatási keretszerződést kötik (a továbbiakban: Szerződés).

1. A Szerződés tárgya, időtartama, keretösszege

1.1. Megrendelő megrendeli Szolgáltatótól a Keretmegállapodás 1. számú mellékletében (a továbbiakban: Műszaki leírás) meghatározott üzemeltetési szolgáltatások, feladatok (a továbbiakban: Feladatok, Szolgáltatások) ellátását a Keretmegállapodásban és a Szerződésben foglaltak szerint. A Feladatokat Szolgáltató a Keretmegállapodásban és a Szerződésben foglaltak szerint elvégzi.

1.2. A Szerződés a mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba, és az 1.3 pontban meghatározott keretösszeg kimerüléséig, de legkésőbb az aláírás napjától számított 12

hónapig hatályos azzal, hogy a jelzett időpontig feladott megrendelések teljesítéséig (a keretösszeget nem meghaladva) a Szerződés rendelkezéseit változatlanul alkalmazni kell.

1.3. A Szerződés keretösszege: nettó **13.621.309.078 Ft + ÁFA**.

1.4. Megrendelő a szerződéses keretösszeg kimerüléséről a Szolgáltatót írásban (e-mailben) és/vagy postai úton megküldött levélben értesíti.

1.5. A keretösszeg kimerülésével vagy a Szerződés időtartamának lejártával jelen Szerződés minden további jogcselekmény nélkül megszűnik, további megrendelés és annak visszaigazolása jelen Szerződésre hivatkozással nem lehetséges.

2. A teljesítés helye

2.1. A teljesítés helye: az állami, Egészségbiztosítási Alapból finanszírozott és az Országos Kórházi Főigazgatóság fenntartása alá tartozó, aktív fekvőbeteg-ellátást nyújtó budapesti székhelyű, valamint országos hatáskörű költségvetési intézmények telephelyei.

3. A Szerződés keretében nyújtott szolgáltatások megrendelése

3.1. A Szerződés tárgyát képező szolgáltatásokat a Megrendelő kapcsolattartója jogosult megrendelni e-mailben vagy postai úton megküldött levélben a Szerződés aláírását követően.

3.2. Az előre tervezett, illetve folyamatosan végzett szolgáltatások esetében a Szolgáltatóval egyeztetett ütemezés szerint kerül sor a munkák megrendelésére. Az előre tervezett, illetve folyamatosan végzett szolgáltatások a Műszaki leírás 11. pontjában (Gondnokolás és kapcsolódó szolgáltatások) meghatározott előerős folyamatos gondnokolási tevékenységek, valamint a Műszaki leírás 1. sz. függelékében található azon karbantartási feladatok, amelyek éves ütemezése számszerűen megállapítható és nem eseti.

3.3. Megrendelő és Szolgáltató a szerződéskötést követően közösen egyeztetik a megrendeléshez, és a teljesítés igazolásához kapcsolódó nyomtatványok formai és tartalmi követelményeit, melyeknek a teljesítés során történő módosítását a Felek nem tekintik szerződésmódosításnak.

3.4. Megrendelő az eseti jellegű szolgáltatások teljesítésének határidejét a Szolgáltatóval egyeztetve, az eseti megrendelés szerinti szolgáltatás jellegétől függően, a szokásos piaci normák figyelembevételével határozza meg.

3.5. A karbantartási egységárak minden esetben tartalmazzák a karbantartással érintett eszközön, berendezésen, rendszeren végzett eseti hibaelhárítás vagy haváriakezelés díját. A tervszerű megelőző karbantartások teljesítésigazolásával egyidejűleg Megrendelő igazolja az adott hónapban végzett eseti hibajavítások és havária kezelési feladatok ellátását is.

3.6. Amennyiben Megrendelő a megrendelt tervezetten nyújtott szolgáltatásra a továbbiakban nem tart igényt, jogosult a megrendelést lemondani, ebben az esetben azonban köteles 30 nappal a lemondás időpontját megelőzően a Szolgáltatót e-mailben vagy postai úton megküldött levél formájában értesíteni. Ennek elmaradása esetén a Szolgáltatónak emiatt

felmerülő többletköltséget - annak hitelt érdemlő igazolása alapján - a Megrendelő köteles a Szolgáltatónak megtéríteni.

- 3.7. A megrendelésben rögzített eszközök, berendezések, rendszerek mennyisége, egyéb adata, illetve a megrendelésben rögzített feladat volumene, műszaki tartalma és a megrendelés tárgya szerinti eszközök, berendezések, rendszerek valós mennyisége, egyéb adata, a valós feladat volumenétől, műszaki tartalmától eltérhet. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatási díj elszámolása a teljesítésigazoláson megadott valós mennyiségek, adatok vagy feladat alapján történik, és az ebből adódó esetleges kára tekintetében Megrendelővel szemben kártérítési igényvel nem léphet fel. Felek megállapodnak, hogy a jelen pont szerinti eltérések nem keletkeztetnek szerződésmódosítást.

4. Szolgáltatási díj, fizetési feltételek

- 4.1. A Szolgáltató a jelen Szerződés keretében a Szolgáltatások teljesítését az 1. számú mellékletben meghatározott szerződéses árakon (Ártáblázat) teljesíti. A felhasznált anyagok esetében a szerződéses ár tartalmazza a beszerzéssel, behozatallal, forgalomba hozatallal kapcsolatban felmerülő összes költséget (vám, adók, díjak, illetékek, szállítási díja, helyszíni szerelés költségeit, csomagolóanyagok elszállítása), továbbá a Keretmegállapodás 2. számú mellékletében és a jelen Szerződésben meghatározott időtartamú jótállást, valamint az elvégzendő szolgáltatások esetében – figyelemmel a Keretmegállapodás 5.1.1. pontjában foglaltakra - valamennyi járulékos költséget, díjat, de nem tartalmazza – sem a termékek, sem a szolgáltatások esetén – az általános forgalmi adót, valamint a közbeszerzési díjat
- 4.2. A Megrendelő a számla ellenértékét – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 135. § (5)-(6) bekezdései, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdés rendelkezéseinek a figyelembevételével - a számla igazolt kézhezvételét követő 30 naptári napon belül fizeti meg átutalással a Szolgáltató MBH Bank Nyrt.-nél vezetett 10300002-10847910-00024903 számú bankszámlájára. Ennek feltétele, hogy a számla a kiállításától számított 5 munkanapon belül a Megrendelő kézbesítési címére megérkezik, amennyiben a számla kézhezvétele későbbi időpontú, úgy az igazolt kézhezvételtől számolt 30 naptári napos időtartam alatt Szolgáltató nem tarthat igényt a 4.14. pont szerinti jogkövetkezmény alkalmazására.
- 4.3. Részszámla kiállítására minden esetben az adott feladat megrendelésében rögzítettek szerint van lehetőség.
- 4.4. Előlegfizetési lehetőséget Megrendelő az adott feladat megrendelése szerint biztosít.
- 4.5. Felek az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben foglaltakat kötelesek alkalmazni.
- 4.6. A Megrendelő kizárólag a Szerződésben leírtaknak és a jogszabályoknak megfelelően kiállított és vitás esetekben a jelen Szerződésben foglalt eljárást követően előterjesztett számla alapján köteles fizetés teljesítésére.
- 4.7. A teljesítés elfogadása nem jelenti a Szolgáltató szerződésszegése esetén a Megrendelőt megillető igényérvényesítés lehetőségének elvesztését.

4.8. Amennyiben a Szolgáltatónak kötbérfizetési kötelezettsége merül fel, Megrendelő a Szolgáltató által elismert kötbér összegével csökkentve fizeti ki a Szolgáltató esedékes számláját, figyelemmel a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltakra.

4.9. Szolgáltató a számla kiállításakor köteles figyelembe venni az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) rendelkezéseit.

4.10. Szolgáltató köteles a számlát a teljesítés elismerésétől számított 8 napon belül kiállítani, majd a Megrendelő részére eljuttatni. A számlához a Kbt. 135. §-ában meghatározott iratokat mellékelni kell.

A számlán csak a Keretmegállapodás hatálya alá tartozó szolgáltatások/termékek szerepelhetnek.

Szolgáltató a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:

- a) a számla szabályszerű kiállítása után a Szolgáltató a számlát Megrendelő nevére, küldi
Számlázási cím: Közbiztosítási és Ellátási Főigazgatóság
1135 Budapest, Szabolcs u. 37-43.
Számlaküldési cím: Közbiztosítási és Ellátási Főigazgatóság, 1389 Budapest, Pf. 120.;
- b) a számlán szerepeltetni szükséges a termék/szolgáltatás megnevezése, VTSZ/SZJ száma mellett Megrendelő által megadott belső azonosításra szolgáló szerződés számot, valamint fizetési határidőként 30 napot;
- c) a számlán fel kell tüntetni mindkét fél esetében a bankszámlaszámot, a bank nevét, valamint az adószámot;
- d) a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést;
- e) a számlának meg kell felelnie az Áfa tv. 169. § szerinti előírásoknak.

4.11. Minden esetben a számla mellékletét kell, hogy képezze a teljesítésigazolás, valamint a teljesítésigazolás tárgya szerinti feladat(ok) munkalapja(i) vagy jegyzőkönyve(i), illetve az adott feladat hibajegy kezelő rendszerben történő lezárását igazoló dokumentum.

4.12. Felek a Szolgáltatási és karbantartási tervben szereplő ütemezett feladatok vonatkozásában az Áfa tv. 58. §-a alapján határozott idejű elszámolásban állapodnak meg úgy, hogy az elszámolás napja a hónap utolsó napja. Szolgáltató ez esetben számláit Megrendelő képviselője által kiadott teljesítésigazolás alapján is (figyelembe véve a részteljesítési lehetőséget) az 1. számú melléklet szerint jogosult kiállítani.

4.13. Amennyiben a számla jelen Szerződés előírásainak nem felel meg, Megrendelő a hiányok pótlására írásban szólítja fel Szolgáltatót. Ebben az esetben a Szerződésben előírt fizetési határidő a hiány maradéktalan pótlásának napján kezdődik.

4.14. A fizetési határidő elmulasztása esetén Szolgáltató a Ptk. 6:155 § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosult.

5. Ellenőrzés, értékelés, jogkövetkezmény alkalmazása

5.1. Megrendelő kötelessége Szolgáltató szerződésszerű teljesítésének ellenőrzése és értékelése, mely az alábbi tevékenységekre terjedhet ki:

- tervszerű megelőző karbantartás, kártevőmentesítés, kertészet, parkfenntartás;
- állandó helyszíni jelenléttel megvalósított szolgáltatások (gondnokolás, állandó helyszíni segédmunka, kertész, udvaros, illetve állandó helyszíni uszodagépész szolgáltatás);
- eseti hibaelhárítás / havária kezelés;

- földarab-csere (továbbá földarab árjegyzékben szereplő egyéb műszaki szolgáltatások) és földarab felújítás, illetve egyedi kertészeti szolgáltatás;
- épület-karbantartás;
- tervezési és szakértői, valamint energetikai tevékenység.

5.2. Ellenőrzés, értékelés tervszerű megelőző karbantartás, kártevőmentesítés, kertészet, parkfenntartás esetén

5.2.1. Ellenőrzés során az alábbi hibák vagy hiányosságok merülhetnek fel:

- késedelmes teljesítés;
- hibás (minőségi hiba) és / vagy hiányos (mennyiségi hiba) teljesítés.

5.2.2. Szolgáltató teljesítésének ellenőrzése Szolgáltató készrejelentését követően történik. A készrejelentésért a Szolgáltató felelős. A feladat átadás-átvételének időpontját Megrendelő köteles a készrejelentést követő 5 munkanapon belül megadni Szolgáltató részére. Az átadás-átvétel időpontjának megjelölésekor Megrendelő köteles figyelembe venni az észszerűségi szempontokat, valamint az egészségügyi intézmény üzemfolytonossági szempontjait.

5.2.3. Amennyiben Szolgáltató az adott szolgáltatást neki felróható okból késedelmesen jelenti készre, úgy Megrendelő jogosult az érintett szolgáltatás nettó Szolgáltatási díj 1 %-ának, azaz egy százalékának megfelelő összegű késedelmi kötbért, de minimum 25.000 Ft-ot követelni naponként a megrendelésben rögzített határidőtől kezdődően az adott feladat hiba- és hiánymentes elvégzéséig. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %, melynek elérése esetén Megrendelő jogosult a munkát a Szolgáltató költségére harmadik féllel elvégeztetni.

5.2.4. Szolgáltató szolgáltatásának Megrendelő általi ellenőrzése minden esetben Szolgáltató erre kijelölt képviselőjének jelenlétében történhet vagy amennyiben Szolgáltató nem kíván részt venni az ellenőrzésen, úgy azt írásban köteles Megrendelő felé jelezni.

5.2.5. Amennyiben az ellenőrzés során Felek az adott szolgáltatásban hiányt vagy hibát észlelnek, Megrendelő póthatáridőt tűz ki Szolgáltató részére a szolgáltatás ellátására. Megrendelő a póthatáridő kitűzésénél köteles az észszerűségi szempontokat és az egészségügyi intézmény üzemfolytonossági szempontjait figyelembe venni. Amennyiben Szolgáltató neki felróható okból póthatáridőre sem teljesíti hiány- és hibamentesen a szolgáltatást, úgy Megrendelő a szolgáltatás nettó díja 20 %-ának megfelelő mértékű kötbérre jogosult.

5.3. Ellenőrzés, értékelés **állandó helyszíni jelenléttel** megvalósított szolgáltatás esetén

5.3.1. Ellenőrzés során az alábbi hibák vagy hiányosságok merülhetnek fel:

- a megrendelt létszám biztosításának elmaradása;
- a szolgáltatási tervben rögzített feladatok hibás (minőségi hiba) és / vagy hiányos (mennyiségi hiba) teljesítése.

5.3.2. A szolgáltatás ellenőrzésének időpontja tekintetében (az adott szolgáltatás jellegéből adódóan) Megrendelőnek nincs előzetes jelzési kötelessége.

5.3.3. Az állandó helyszíni jelenléttel megvalósított szolgáltatás körében megrendelt létszám ellenőrzése a Műszaki leírásban rögzítettek alapján történik tárgyhónap közben, illetve Szolgáltató által leadott jelenléti ívek alapján történik tárgyhónap végén.

5.3.4. Amennyiben az ellenőrzés eredménye az, hogy Szolgáltató egybefüggően több mint 1 napon túl neki felróható okból nem biztosította a helyszínen a megrendelt létszámot, úgy Megrendelő a szolgáltatási tervtől eltérő létszámú szolgáltatás minden egyes napja után 25.000 Ft kötbérre jogosult naponta addig, míg Szolgáltató a szolgáltatási tervben rögzített létszámot nem biztosítja. Emellett Szolgáltató a kifizethető Szolgáltatási díj létszámhiánnyal érintett részével arányosan csökkentett részére válik jogosulttá.

5.3.5. Amennyiben az ellenőrzés során Megrendelő az adott szolgáltatásban hiányt vagy hibát észlel, Megrendelő póthatáridőt tűz ki Szolgáltató részére a megrendelésben rögzített szolgáltatás ellátására. Megrendelő a póthatáridő kitűzésénél köteles az észszerűségi szempontokat és az egészségügyi intézmény üzemfolytonossági szempontjait figyelembe venni. Amennyiben Szolgáltató neki felróható okból póthatáridőre sem teljesíti hiány- és hibamentesen a szolgáltatást, úgy Megrendelő a szolgáltatás nettó értéke 20 %-ának megfelelő mértékű kötbérre jogosult.

5.4. Ellenőrzés, értékelés **eseti hibaelhárítás / havária** kezelés esetén

5.4.1. Ellenőrzés során az alábbi hibák vagy hiányosságok merülhetnek fel:

- reagálási idő be nem tartása;
- a hibaelhárítás befejezési határidejének be nem tartása.

5.4.2. A szolgáltatás ellenőrzésének időpontja tekintetében (az adott szolgáltatás jellegéből adódóan) Megrendelőnek nincs előzetes jelzési kötelessége.

5.4.3. Az egyes hibabejelentésekhez kapcsolódó reagálási és befejezési időket a Műszaki leírás tartalmazza.

5.4.4. Amennyiben Szolgáltató az eseti hibaelhárítási / havária kezelési tevékenységre vonatkozó reagálási- és / vagy befejezési időt neki felróható okból nem tartotta be, úgy Megrendelő az alábbi kötbért jogosult érvényesíteni:

- a reagálási időn túli minden egyes megkezdett óra után 10000.- Ft;
- befejezési határidőn túli minden egyes óra után 5000.- Ft

mindaddig, amíg a Szolgáltató az adott hiba javítását el nem kezdi, illetve el nem végzi.

5.4.5. Megrendelő a kötbér érvényesítése mellett, amennyiben az adott hiba reagálási idejét Szolgáltató több mint 6 órával túllépi, vagy a befejezési időt több mint 24 órával túllépi (kötbérmaximum), jogosult azt harmadik féllel elvégeztetni Szolgáltató költségére.

5.5. Ellenőrzés, értékelés **fődarab-csere** (és fődarab árjegyzékben szereplő egyéb műszaki szolgáltatások) és fődarab felújítás, illetve egyedi kertészeti szolgáltatás esetén

5.5.1. Ellenőrzés során az alábbi hibák vagy hiányosságok merülhetnek fel:

- késedelmes teljesítés;
- hibás (minőségi hiba) és / vagy hiányos (mennyiségi hiba) teljesítés.

5.5.2. Szolgáltató teljesítésének ellenőrzése Szolgáltató készrejelentését követően történik. A készrejelentésért a Szolgáltató felelős. A feladat átadás-átvételének időpontját Megrendelő köteles a készrejelentést követő 5 munkanapon belül megadni Szolgáltató részére. Az átadás-átvétel időpontjának megjelölésekor Megrendelő köteles figyelembe venni az észszerűségi szempontokat, valamint az egészségügyi intézmény üzemfolytonossági szempontjait.



- 5.5.3. Amennyiben Szolgáltató a szolgáltatást neki felróható okból késedelmesen jelenti készre, úgy Megrendelő jogosult az adott szolgáltatás nettó Szolgáltatási díja 1 %-ának, azaz egy százalékanak megfelelő összegű, de minimum 25.000 Ft összegű késedelmi kötbért követelni naponként a megrendelésben rögzített határidőtől kezdődően az adott feladat hiba- és hiánymentes elvégzéséig. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %.
- 5.5.4. Szolgáltató szolgáltatásának Megrendelő általi ellenőrzése minden esetben Szolgáltató erre kijelölt képviselőjének jelenlétében történhet vagy amennyiben Szolgáltató nem kíván részt venni az ellenőrzésen, úgy azt írásban köteles Megrendelő felé jelezni.
- 5.5.5. Amennyiben az ellenőrzés során Felek az adott szolgáltatás teljesítésében hiányt vagy hibát észlelnek, Megrendelő póthatáridőt tűz ki Szolgáltató részére a megrendelésben rögzített szolgáltatás ellátására. Megrendelő a póthatáridő kitűzésénél köteles az észszerűségi szempontokat és az egészségügyi intézmény üzemfolytonossági szempontjait figyelembe venni. Amennyiben Szolgáltató neki felróható okból póthatáridőre sem teljesíti hiány- és hibamentesen a szolgáltatást, úgy Megrendelő a szolgáltatás nettó Szolgáltatási díja 20 %-nak megfelelő összegű hibás teljesítési kötbérre jogosult. Hibás teljesítési kötbér érvényesítése esetén a Megrendelő jogosult a póthatáridő lejártától a munkát Szolgáltató költségére harmadik féllel elvégeztetni.

5.6. Ellenőrzés, értékelés **épület-karbantartás** esetén

- 5.6.1. Ellenőrzés során az alábbi hibák vagy hiányosságok merülhetnek fel:
- késedelmes teljesítés;
 - hibás (minőségi hiba) és / vagy hiányos (mennyiségi hiba) teljesítés.
- 5.6.2. Szolgáltató szolgáltatásának ellenőrzése Szolgáltató készrejelentését követően történik. A készrejelentésért a Szolgáltató felelős. A feladat átadás-átvételének időpontját Megrendelő köteles a készrejelentést követő 5 munkanapon belül megadni Szolgáltató részére. Az átadás-átvétel időpontjának megjelölésekor Megrendelő köteles figyelembe venni az észszerűségi szempontokat, valamint az egészségügyi intézmény üzemfolytonossági szempontjait.
- 5.6.3. Amennyiben Szolgáltató a megrendelésben rögzített szolgáltatást neki felróható okból késedelemmel jelenti készre, úgy Megrendelő jogosult az adott szolgáltatást nettó Szolgáltatási díja 1 %-ának, azaz egy százalékanak megfelelő összegű kötbért, de legalább 25.000 Ft-ot követelni naponként a megrendelésben rögzített határidőtől kezdődően az adott feladat hiba- és hiánymentes elvégzéséig. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %.
- 5.6.4. Szolgáltató szolgáltatásának Megrendelő általi ellenőrzése minden esetben Szolgáltató erre kijelölt képviselőjének jelenlétében történhet vagy amennyiben Szolgáltató nem kíván részt venni az ellenőrzésen, úgy azt írásban köteles Megrendelő felé jelezni.
- 5.6.5. Amennyiben az ellenőrzés során Felek az adott szolgáltatásban hiányt vagy hibát észlelnek, Megrendelő póthatáridőt tűz ki Szolgáltató részére a megrendelésben rögzített szolgáltatás ellátására. Megrendelő a póthatáridő kitűzésénél köteles az észszerűségi szempontokat és az egészségügyi intézmény üzemfolytonossági szempontjait figyelembe venni. Amennyiben Szolgáltató neki felróható okból póthatáridőre sem teljesíti hiány- és hibamentesen az adott szolgáltatást, úgy Megrendelő a szolgáltatás nettó díja 20 %-ának

megfelelő mértékű kötbérre jogosult a póthatáridő lejártától kezdődően a hiba- és hiánymentes teljesítésig.

5.7. Ellenőrzés, értékelés tervezési- és szakértői, valamint energetikai tevékenység esetén

5.7.1. Ellenőrzés során az alábbi hibák vagy hiányosságok merülhetnek fel:

- szolgáltatási minőségének nem megfelelése (hatósági engedély kiadásának meghíúsulása tervezői hiányosságból adódóan, bizonyíthatóan téves szakvélemény stb.);
- megrendelésben meghatározott határidő be nem tartása.

5.7.2. Szolgáltató szolgáltatásának ellenőrzése a dokumentációk Szolgáltató általi átadását követően történik.

5.7.3. Amennyiben Szolgáltató késedelmesen teljesít, úgy Megrendelő póthatáridőt biztosít Szolgáltató részére a megrendelésben rögzített szolgáltatás ellátásra. Megrendelő a póthatáridő kitűzésénél köteles az észszerűségi szempontokat és az egészségügyi intézmény üzemfolytonossági szempontjait figyelembe venni. Amennyiben Szolgáltató neki felróható okból póthatáridőre sem teljesíti az adott szolgáltatást, úgy Megrendelő jogosult az adott szolgáltatás nettó Szolgáltatási díja 1 %-ának, azaz egy százalékának megfelelő összegű kötbért, de legalább 25.000 Ft-ot követelni naponként a póthatáridő lejártát követően a szerződésszerű teljesítésig. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 %.

5.7.4. Amennyiben az ellenőrzés során Megrendelő az adott szolgáltatásban hiányt vagy hibát észlel, póthatáridőt tűz ki Szolgáltató részére a megrendelésben rögzített szolgáltatás ellátására. Megrendelő a póthatáridő kitűzésénél köteles az észszerűségi szempontokat és az egészségügyi intézmény üzemfolytonossági szempontjait figyelembe venni. Amennyiben Szolgáltató neki felróható okból póthatáridőre sem teljesíti hiány- és hibamentesen a szolgáltatást, úgy Megrendelő jogosult az érintett szolgáltatás nettó értéke 20 %-ának megfelelő mértékű kötbért követelni.

5.8. Megrendelő a betegellátás szempontjából kritikus műszaki esetek (a továbbiakban: Kritikus Műszaki Esetek) meghatározását jelen Szerződés 2. számú melléklete tartalmazza. Amennyiben Szolgáltató ezen esetekben jelen Szerződés 6.5. pontjában meghatározott ajánlatadási kötelezettségét megszegi, úgy naponta 25 000 Ft kötbérre megfizetésére köteles mindaddig, míg ajánlatadási kötelezettségének nem tett eleget. A kötbér maximális értéke 250.000 Ft.

5.9. A késedelmi kötbérmaximum elérése esetén Megrendelő jogosult a megrendeléstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani és meghíúsulási kötbért követelni.

A meghíúsulási kötbér mértéke az 1.3. pont szerinti nettó keretösszeg 50%-a. Ugyanazon kötbéralap tekintetében csak egy kötbér alkalmazható.

5.10. Amennyiben Szolgáltató a szolgáltatási- és karbantartási tervben vagy a megrendelőben jelzett határidőre vagy a Műszaki leírásban rögzített határidőre objektív okokból nem tud teljesíteni, abban az esetben Szolgáltató ezt az adott feladat határidejét megelőző ésszerű időn belül külön jelezni köteles írásban Megrendelő felé, jelezve benne az objektív okot (akadályközlés).

5.11. A kötbér a rész, valamint a véghatáridőre is vonatkozhat. A részhatáridőre vonatkozó kötbér alapját a megrendelés alapjául szolgáló szolgáltatási- és karbantartási terv szerint



teljesítendő havi részfeladat nettó Szolgáltatási díja képzí, mértéke pedig minden esetben megegyezik a fenti mértékekkel. A részhatáridőkre vonatkozó kötbért a véghatáridőre vonatkozó kötbérbe bele kell számítani.

- 5.12. Megrendelő kötbérigényének érvényesítési feltétele, hogy a kötbér érvényesítését megalapozó esemény bekövetkeztét, a kötbér alapját meghatározó eseményeket és a kötbéralapot írásban közölje a másik féllel.
- 5.13. A kötbér fizetése nem mentesíti Szolgáltatót az esetleges hibás-, hiányos- vagy késedelmes teljesítéséből adódó, Megrendelőt ért esetleges kár megtérítésétől.
- 5.14. Az Intézmény kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét. A Ptk. 6:187. § (2) bekezdése alapján a jogosult hibás teljesítés miatti kötbér mellett nem érvényesíthet szavatossági igényt.

6. Szolgáltató kötelezettségei

6.1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 6.1.1. Szolgáltató kötelezettsége a 1.1. pont szerinti feladatok ellátásának megállapodás szerinti, határidőre történő, hiba- és hiánymentes elvégzése.
- 6.1.2. Szolgáltató köteles a teljesítésben résztvevő alkalmazottai részére a Szolgáltató azonosítására alkalmas, az adott munkavégzés feltételeinek megfelelő, az egységes megjelenést szolgáló öltözetet, formaruhát biztosítani. Szolgáltató az általa esetlegesen igénybe vett alvállalkozó/egyéb közreműködők esetében is köteles biztosítani a Szolgáltató azonosíthatóságát.
- 6.1.3. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az 1.1. pont szerinti feladatokat a Szerződés hatályba lépésekor bejelentett, a Szerződés teljesítésébe bevont személyekkel köteles ellátni.
- 6.1.4. A feladatok elvégzéséhez szükség esetén Szolgáltató Megrendelővel történő egyeztetés, valamint a Kbt. 138. § (3) bekezdése szerint alvállalkozót/egyéb közreműködőt is bevonhat a teljesítésbe, ez azonban nem jelenthet a feladatok elvégzésével kapcsolatban eltérő teljesítési feltételeket.
- 6.1.5. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a teljesítés 2.1. pont szerinti helyszínein található tárgyakért, eszközökért, iratanyagért – a működési körével összefüggésben – teljes felelősséggel tartozik. Hiba, hiányosság észlelésekor Szolgáltató haladéktalanul köteles erről Megrendelőt értesíteni.
- 6.1.6. Szolgáltató mindenkor tevékenysége során köteles betartani és naprakészen követni az érvényes jogszabályi-, hatósági-, szabványi- és gyártóművi előírásokat, a bekövetkező változásokról Megrendelőt értesíteni.
- 6.1.7. Szolgáltató köteles Megrendelő munkavédelmi, tűzvédelmi és egyéb releváns, mindenkor érvényes szabályzatát megismerni, azok rendelkezéseit betartani és betartatni. Az e szabályzatok előírásainak mellőzése vagy megsértése miatt Megrendelőt ért károk megtérítése Szolgáltatót terheli. Az egyes feladatokra vonatkozó megrendelés visszaigazolásával Szolgáltató egyben nyilatkozik, hogy a fenti szabályzatokat átvette, az abban foglaltakat megismerte. Megrendelő köteles a belső szabályzatainak módosításáról észszerű határidőn belül Szolgáltatót tájékoztatni.

6.1.8. Szolgáltató tevékenysége során köteles a szolgáltatás tárgyát képező berendezések gyártója által meghatározott (a karbantartás, javítás, időszakos felülvizsgálatok szakmai és személyi feltételeire vonatkozó) előírásoknak eleget tenni. Amennyiben Szolgáltató Megrendelőtől olyan utasítást kap, vagy Szolgáltató megítélése szerint Megrendelő olyan magatartást tanúsít, ami nem teszi lehetővé, hogy Szolgáltató ezen kötelezettségének eleget tegyen, úgy Szolgáltató köteles arra Megrendelő figyelmét felhívni.

6.1.9. Szolgáltató minden munkáját igazoló munkalaphoz, jegyzőkönyvhöz köteles csatolni a jogszabály vagy szabvány által előírt dokumentumokat (javításokról készült szerelési nyilatkozatot, EV mérési nyilatkozatot, a beszerelt berendezések tanúsítványait, műbizonylatait, garanciapapírjait stb.).

6.1.10. Szolgáltató szavatosságot vállal, hogy tevékenysége, továbbá annak során felhasznált anyagok és termékek megfelelnek a vonatkozó jogszabályokban és a Szerződésben megfogalmazott előírásoknak és minőségi követelményeknek, azok az egészségre nem ártalmasak, továbbá környezetterhelésük a jogszabályokban előírtaknak megfelel.

6.1.11. Szolgáltató kötelezettsége az 1.1. pont szerinti feladatok ellátásához szükséges munkaeszközök folyamatos biztosítása.

6.1.12. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés tárgyát képező feladat ellátásával kapcsolatban alkalmazottai, munkavállalói, illetve alvállalkozói/egyéb közreműködői által folytatott tevékenységük során tudomásukra jutott bármilyen információkkal kapcsolatosan titoktartási kötelezettséggel tartoznak.

Szolgáltató titoktartási kötelezettsége továbbá kiterjed a Felek közötti szerződéses kapcsolat során Megrendelővel kapcsolatban birtokába kerülő anyagok, írásbeli dokumentációk, szóbeli tájékoztatások, elhangzó információk, valamint Megrendelővel kapcsolatos egyéb – nyilvánosan nem hozzáférhető – tények, adatok és egyéb információkra is, amely Megrendelő üzleti titkát képezik.

Szolgáltató tudomásul veszi továbbá, hogy üzleti titoknak minősül különösen Megrendelő tulajdonát képező, birtokába került minden, jogi oltalom alá eső (szabadalom, know-how, egyéb védett ismeret stb.) és jogi oltalom alá nem eső (pl.: Megrendelő üzletmenetét, gazdálkodását érintő elképzelések, fejlesztéseik) szellemi alkotás, ötletek, valamint Megrendelő üzletmenetére, üzleti kapcsolataira, a Szerződésben meghatározott szolgáltatás kapcsán és azon kívül tudomására jutott információk, gazdálkodásra vonatkozó adatok, illetve minden olyan adat és információ, amit Megrendelő üzleti titoknak minősít, vagy jogosan annak tekint/het.

Szolgáltató jelen Szerződés alapján fennálló titoktartási kötelezettsége a jelen Szerződés hatálya alatt, illetve annak megszűnését követően 3 évig áll fenn.

Amennyiben Szolgáltató vagy bármely általa bevont alvállalkozó/egyéb közreműködő ezen titoktartási kötelezettségét szóban, írásban, elektronikus vagy más módon megszegi, úgy Szolgáltató köteles megtéríteni Megrendelőnek az ebből adódó minden vagyoni és nem vagyoni kárát.

6.1.13. Szolgáltató Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Amennyiben Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Szolgáltató köteles őt erre figyelmeztetni. Megrendelő kijelenti, hogy utasítási joga nem terjed ki a tevékenység megszervezésének módjára.



- 6.1.14. Szolgáltató munkavégzése során elsődlegesen a jogszabály vagy az adott munkavégzésre vonatkozó szabvány által előírt vagy a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott formanyomtatványokat (jegyzőkönyv minták, napló minták stb.) köteles alkalmazni. Amennyiben az adott tevékenységre vonatkozóan a jogszabály vagy szabvány nem írja elő adott formanyomtatvány alkalmazását vagy Megrendelő az adott tevékenységre vonatkozóan nem bocsát használandó formanyomtatvány mintát Szolgáltató rendelkezésére, úgy Szolgáltató köteles az adott tevékenységre vonatkozóan formanyomtatvány mintát előállítani azzal, hogy annak tartalmát köteles előzetesen Megrendelővel egyeztetni, Megrendelővel elfogadtatni.
- 6.1.15. Szolgáltató minden szolgáltatása esetében az elvégzett tevékenységeket, az esetlegesen felhasznált anyagokat és az adott eszköz, berendezés, rendszer működésére vonatkozó megállapításokat, valamint az esetleges további szükséges intézkedéseket munkalapon és/vagy jegyzőkönyvben dokumentálni köteles.
- 6.1.16. Szolgáltatónak a szolgáltatás ellátása során figyelemmel kell lennie az épületek jellegére, az ott folyó betegellátási, betegforgalmi, irodai tevékenységre, közlekedésre és egyéb tevékenységre, amiket munkája során Megrendelő előzetes hozzájárulása nélkül indokolatlanul nem zavarhat.
- 6.1.17. Szolgáltató jogos és igazolható akadályoztatása esetén (pl. kizárólagos anyagbeszállító akadálya, időjárási körülmények stb.) minden esetben köteles alátámasztott tartalommal bíró akadályközlést küldeni Megrendelő részére. Felek megállapodnak, hogy Szolgáltató határidőre történő ki nem fizetése nem minősül jogos akadályoztatásnak.
- 6.1.18. Szolgáltató a jelen Szerződés tárgya szerinti szolgáltatás megtervezésével, valamint a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos egyeztetések alkalmával a tőle elvárható együttműködésre köteles Megrendelővel.
- 6.1.19. Szolgáltató kijelenti, hogy a Szerződés tárgyát képező feladatok teljesítéséhez szükséges engedélyekkel, személyi, tárgyi és technikai eszközökkel rendelkezik. Szolgáltató a teljesítésbe bevont alkalmazottaival kapcsolatos minden olyan információt, ami a Szerződés teljesítését érintheti, haladéktalanul köteles írásban közölni Megrendelővel. Szolgáltató felelős, hogy Munkatársai a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeket megismerjék és betartsák.
- 6.1.20. Szolgáltató teljes anyagi felelősséggel tartozik azért, hogy a nevében, a Szerződés teljesítése érdekében eljáró személyek foglalkoztatása mindenben megfeleljen a hatályos jogszabályoknak és különösen azért, hogy az azok szerinti közterheket Szolgáltató megfizeti.

6.2. KARBANTARTÁSI- ÉS FENNTARTÁSI FELADATOK ESETÉN

- 6.2.1. Újonnan telepített eszköz, berendezés, rendszer karbantartási körbe való bevonásakor Szolgáltató szakszektől elvárható módon minden esetben vállalja az adott eszköz, berendezés, rendszer garanciájára vonatkozó általános jogszabályi rendelkezéseket.
- 6.2.2. Szolgáltatónak a karbantartás, fenntartás pontos időpontját épületekre bontva a tényleges időpont előtt 10 munkanappal meg kell adnia.

6.2.3. Szolgáltató a karbantartás során a karbantartás alatt felmerült, illetve a Megrendelő által jelzett hibákat javítja, a fődarab csere vagy fődarab felújítás igényét soron kívül szóban, illetve írásban a munkalapon jelzi Megrendelő felé.

6.2.4. A légtechnikai berendezések karbantartása során újonnan felhasznált szűrők elszámolása a gondnokolási anyag elszámolásban számolható el.

6.3. ESETI HIBAJAVÍTÁS VAGY HAVARIAKEZELÉS ESETÉN

6.3.1. Szolgáltató a tervszerű megelőző karbantartási feladat, valamint a gondnokolási szolgáltatás ellátása során észlelt, fődarab-cserével nem járó hibát a Megrendelő egyidejű tájékoztatása mellett köteles önállóan elhárítani.

6.3.2. A Megrendelő által észlelt hibák jelzése telefonon, e-mailben, és/vagy elektronikus rendszerben történik – Szolgáltatóval egyeztetve – a Szolgáltató központi diszpécser szolgálata felé, a Szolgáltató helyi telephelyvezetője felé, a Szolgáltató ügyeletes gondnoki személyzete felé vagy a helyi műszaki diszpécserre felé. Felek megállapodnak, hogy a hibabejelentés időpontjának azt tekintik, amikor Szolgáltató írásban – a 8. pontban található elérhetőségeinek valamelyikén vagy a székhelyére címzett postai levélben vagy a 8. pontban rögzített kapcsolattartók valamelyike által megjelölt elérhetőségeken - értesülést szerzett a hibáról.

6.3.3. Eseti hibajavítás vagy haváriakezelés keretében Szolgáltató köteles Megrendelő által bejelentett hibák kijavítását a Műszaki leírásban rögzített reagálási időn belül megkezdeni, és a szintén a Műszaki leírásban rögzített befejezési időn belül befejezni.

6.3.4. Az üzemeltetésbe vett ingatlanok szerkezetén, gépészeti-, mechanikai-, erős- és gyengeáramú rendszerein, berendezésein és eszközein végzett javítási és havária kezelési szolgáltatás ellátásával kell az üzemeltetésbe vett ingatlanokban a Megrendelő élet-, vagyon- és működés biztonságát biztosítani.

6.3.5. Általános hibajavítás esetén úgy kell – akár ideiglenesen – szakszerűen eljárni, hogy a létesítmény üzemszerű működése biztosított legyen.

6.3.6. Ha Szolgáltató tevékenysége során rendellenességet észlel, köteles a Megrendelőt értesíteni és – az élet- és vagyonvédelem figyelembevételével – haladéktalanul minden szükséges intézkedést megtenni, beleértve a berendezés részleges vagy teljes üzemén kívül helyezését is. Havária elhárítás esetén Szolgáltató és Megrendelő folyamatos együttműködésre kötelesek. Amennyiben az adott hiba csak fődarab cserével vagy fődarab felújítással hárítható el, úgy azt a Megrendelő képviselőjével való telefonos egyeztetést követően Szolgáltató végrehajthatja azzal, hogy ebben az esetben Megrendelő köteles szóbeli jelzését írásban is megerősíteni.

6.3.7. Amennyiben a hiba jellegéből adódóan az adott hiba javítását Megrendelő és Szolgáltató közösen sürgősnek ítélik, úgy Szolgáltató Megrendelővel való telefonos egyeztetést követően az adott hiba fentiek szerinti javítását megrendelés nélkül is megkezdheti azzal, hogy Megrendelő köteles szóbeli jelzését írásban is megerősíteni.

6.3.8. Amennyiben az adott hiba végleges elhárítása további intézkedést igényel, úgy arról Szolgáltató köteles Megrendelőt soron kívül szóban, valamint írásban (e-mail és munkalap) tájékoztatni.



6.4. FŐDARAB CSERE VAGY FŐDARAB FELÚJÍTÁS, ILLETVE EGYEDI KERTÉSZETI SZOLGÁLTATÁS ESETÉN

- 6.4.1. A fődarab-cserével (és fődarab árjegyzékben szereplő egyéb műszaki szolgáltatásokkal, úgy, mint villamos biztonságtechnikai felülvizsgálatok, gépi duguláselhárítás, vezetékek vegyszeres tisztítása stb.) vagy fődarab felújítással járó javítási szolgáltatás eseti ellátásával kell az üzemeltetésbe vett ingatlanok eszközeinek, berendezéseinek, rendszereinek üzembiztos állapotát fenntartani.
- 6.4.2. Megrendelő a fődarab csere vagy fődarab felújítás jellegétől függően bekérheti a javításról készült szerelési nyilatkozatot, ÉV mérési nyilatkozatot, a beszerelt alkatrész tanúsítványait, műbizonylatait és garanciapapírjait, illetve egyéb, a jogszabályban előírt dokumentumokat.
- 6.4.3. A fődarab árlistában nem szereplő, a bruttó 300 000 Ft egységköltséget meg nem haladó bekerülési értékű alkatrészek cseréje az adott eszköz, berendezés, rendszer karbantartásának része, annak elszámolására Szolgáltató nem jogosult. A bruttó 300 000 Ft-ot meghaladó, a fődarab árlistában nem szereplő alkatrészek elszámolása a gondnoki anyagelszámolás keretében történhet.
- 6.5. Szolgáltató a Kritikus Műszaki Esetek felmerülése esetén köteles annak elhárítására - amennyiben annak jellege az ajánlatadást indokoltá teszi - 5 munkanapon belül ajánlatot adni az elhárítás vállalt határidejének feltüntetésével, mely nem lehet több, mint 10 munkanap. Ennek teljesíthetősége érdekében Szolgáltató köteles raktárkészletet fenntartani.
- 6.6. Szolgáltató tevékenysége során köteles hibajegy kezelőre rendszert fenntartani.
- 6.7. Szolgáltató minden esetben köteles ajánlatát a hibajegy kezelő rendszeren keresztül megküldeni Megrendelő részére.
- 6.8. Szolgáltató köteles minden esetben az egyes hibajegyekkel kapcsolatos, azok elhárítására vonatkozó információkat a hibajegy kezelő rendszerben naprakészen megadni Megrendelő részére.

7. A Megrendelő kötelezettségei

- 7.1. Megrendelő köteles a munkaterületet a feladat elvégzésére alkalmas állapotban Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.
- 7.2. Megrendelő a teljesítéshez szükséges közműveket a helyszíneken térítésmentesen biztosítja.
- 7.3. Megrendelő egy megrendeléshez kapcsolódó helyszínek pontos címeit, valamint az egyes helyszíneken értesítendő kapcsolattartók listáját a megrendeléssel egy időben köteles Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.
- 7.4. Megrendelő a hiba és hiánymentesen elvégzett feladat esetén Szolgáltató által benyújtott számla és teljesítésigazolás alapján az adott munkarész Szolgáltatási díjának megtérítésére köteles.



8. Képviselet, ellenőrzés

8.1. Felek a Szerződés teljesítése során minden lényeges körülményről kötelesek egymást haladéktalanul, írásban (e-mailen) tájékoztatni. A jelen Szerződés mellékleteiben specifikált szolgáltatások igénybevételéhez és teljesítéséhez Felek között szükséges kommunikáció elsődlegesen a jelen Szerződésben megjelölt kapcsolattartó személyek között zajlik. Felek előre kijelölt kapcsolattartói:

- 8.1. Megrendelő részéről szerződéses kérdésekben: dr. Kis Róbert osztályvezető
Tel: +36204699311
E-mail: robert.kis@kef.gov.hu
- 8.2. Megrendelő részéről operatív ügyekben: Horváth Gábor igazgató
Tel: +36309753602
E-mail: gabor.horvath@kef.gov.hu
- 8.3. Szolgáltató részéről szerződéses ügyben: Kaczko Tamás
Tel: +36 20 270 0389
E-mail: tamas.kaczko@bplusn.hu
- 8.4. Szolgáltató részéről szerződéses ügyben: Dedicsné Gáspár Krisztina (együttesen)
Tel: +36 70 519 30 58
E-mail: krisztina.dedics@bplusn.hu
- 8.5. Szolgáltató részéről szerződéses ügyben: Kerekes Tamás (együttesen)
Tel: +36 20 223 25 88
E-mail: tamas.kerekes@bplusn.hu
- 8.6. Szolgáltató részéről operatív ügyben: Dedicsné Gáspár Krisztina
Tel: +36 70 519 30 58
E-mail: krisztina.dedics@bplusn.hu
- 8.7. Szolgáltató diszpécser központja:
Tel: +36306476836
E-mail: bnrefhelpdesk@bplusn.hu

9. Kártérítés

- 9.1. Megrendelő minden olyan kár megtérítését igényelheti, amely Szolgáltató tevékenységével vagy mulasztásával kapcsolatban keletkezett.
- 9.2. Szolgáltatónak kártalanítania kell Megrendelőt harmadik fél által felmerülő minden olyan igény esetén, amely szabadalom, védjegy, vagy ipari tervezési jogok megsértéséből származik azáltal, ahogy az adott szerződés teljesítése során azt Szolgáltató felhasználta. Megrendelő jóváhagyása Szolgáltató szerződéses kötelezettségére vonatkozó teljes körű felelősségét nem csorbítja.

10. Jótállás

10.1. Szolgáltató az alábbi jótállási idők betartására köteles:

Megnevezés	Jótállási idő
	Amennyiben jogszabály, szabvány vagy gyártóművi előírás hosszabb jótállási időt állapít meg, úgy a



	hosszabb jótállási időt kell figyelembe venni
Karbantartás	A következő előírányzott karbantartás időpontjáig
Fődarabcsere	12 hónap
Eseti hibaelhárítás	12 hónap
Gondnokolás	12 hónap
Épület-karbantartás	12 hónap
Tervezési és szakértői tevékenység	Jogsabály szerint
Energetikai szolgáltatások	Jogsabály szerint

10.2. A jótállás időtartama az adott feladatra vonatkozó, Megrendelő által kiadott teljesítésigazololás keltétől kezdődik.

10.3. A jótállási kötelezettség keretében Szolgáltató köteles Megrendelő által bejelentett hibák kijavítását jelen Szerződés 6.3. pontja szerint kezelni.

10.4. Épület-karbantartás esetén Megrendelő erre vonatkozó esetleges felhívása alapján a jótállási időszak lejártát megelőzően Felek jegyzőkönyvben rögzítik azokat a hibákat, hiányosságokat (amennyiben a jótállási időszak során hibák, hiányosságok felmerültek), amelyek kijavítása a jótállási kötelezettség körébe tartozik, és azok elvégzésére határidőt tűznek. Amennyiben Szolgáltató valamennyi jótállási kötelezettségét teljesítette, Felek ezt a tényt a jótállási időszakot lezáró jegyzőkönyven rögzítik. Amennyiben Szolgáltató jótállási kötelezettségének nem tesz eleget jelen Szerződésben rögzítettek szerint, Megrendelő a kijavítást mással (harmadik féllel) elvégeztetheti, Szolgáltató költségére. A harmadik féllel történő munkavégzés költségeit Szolgáltató nem vitathatja, azt köteles elfogadni.

10.5. Az elvégzett javítást a Szolgáltató köteles Megrendelőnek írásban bejelenteni.

10.6. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jótállás időtartama alatt, a kiszállások alkalmával semmilyen költséget, díjat nem számolhat fel.

10.7. A jótállás körében elvégzendő javítások elvégzésének ellenőrzésére, értékelésére és szankcionálására jelen Szerződés 5.4. pontjában foglaltak érvényesek.

10.8. Szolgáltató felelősséget vállal azért, hogy tevékenysége, az annak során felhasznált anyagok és termékek megfelelnek a vonatkozó jogsabályokban és a jelen Szerződésben megfogalmazott követelményeknek.

10.9. Szolgáltató olyan anyagot nem építhet be és nem használhat fel, amelyet részére harmadik személy a tulajdonjog- fenntartással adott át, vagy egyébként harmadik személy fennálló jogosultsága Megrendelő tulajdonszerzését és az elkészült munka felhasználását bármilyen formában korlátozná. Ennek megszegése esetén Szolgáltató teljes és korlátlan felelősséggel tartozik Megrendelő felé.

11. A Szerződés megszüntetése

11.1. Bármelyik Fél a másik Fél ismételt és/vagy súlyos szerződésszegése esetén jelen Szerződést a másik Félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondhatja.

11.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

Szolgáltató részéről

- a vonatkozó hatósági előírások be nem tartása,
- a szolgáltatás nyújtásának egyoldalú, Megrendelő egyetértése nélküli leállítása,
- a rendszeres késedelmes teljesítés (rendszeresség alatt a Megrendelő az adott tárgyhónapban legalább 3 alkalommal történő késedelmes teljesítést érti) esetén, ha a késedelmes teljesítésre előírt kötbérmaximumot az adott tárgyhónapban 3 alkalommal történő késedelemmel eléri,
- a Szerződés tárgyára vonatkozó felelősségbiztosítási kötvény érvényessége megszűnik,
- Megrendelő engedélye nélkül kerül alvállalkozó bevonásra a teljesítésbe,
- a munkavégzésben bevonni kívánt személyekről hamis adatközlés esetén.

Megrendelő részéről:

- Megrendelő a Szolgáltató felszólítását követően – neki felróható okból - sem biztosítja a szolgáltatás végzéséhez szükséges technikai feltételeket,
- Megrendelő a Szolgáltatási díj megfizetésével 90 napos késedelembe esik.

11.3. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

11.4. A Szerződés megszűnése esetén a Szolgáltató a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult, amellyel a Felek legkésőbb 30 napon belül elszámolnak.

12. Vegyes Rendelkezők

12.1. Jelen Szerződés módosítására a Kbt. 141. §-a alapján kerülhet sor.

12.2. Szolgáltató jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére is tekintettel – kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti átlátható szervezetnek minősül. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy átlátható szervezeti minőségében bekövetkezett változás esetén haladéktalanul tájékoztatja Megrendelőt. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben nem átlátható szervezetnek minősül, Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy attól elállni – és egyéb felmerült kárának megtérítését követelni -, Szolgáltató kártalanítása nélkül.



12.3. Felek megállapodnak abban, hogy egyik fél sem felelős a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségek azon hibáiért, vagy késedelmes teljesítéséért, amelyet vis major okozott. Vis major bekövetkezése esetén minden fél maga viseli a saját érdekkörében felmerülő kárt.

Vis major alatt értendő minden olyan dolog, illetve esemény, amelynek oka Felek rendelkezési jogán és érdekkörén kívül esik, előre nem látható, elkerülhetetlen, és amely megakadályozza az érdekelt felet a szerződéses kötelezettségek teljesítésében.

Vis major bekövetkezése esetén az erre hivatkozó fél köteles a másik Felet haladéktalanul (rövid úton is) értesíteni, és egyidejűleg javaslatot tenni az ennek folytán bekövetkező késedelem, illetve hibás teljesítés pótlólagos kiküszöbölésére.

Felek nem tekintik vis major esetének bármely fél átalakulását, felszámolását, illetve fizetésektelenségét.

12.4. Felek a képviselőjükben aláírásra, ellenjegyzésre és teljesítés igazolására jogosult, a Felek által kijelölt kapcsolattartók, valamint a Szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevő vagy közreműködő természetes személyek (a továbbiakban együttesen: Érintettek) Szerződésben vagy – a Szerződéssel összefüggésben – egyéb módon megadott személyes adatait, a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 számú rendeletében (a továbbiakban: GDPR) foglaltakat megtartva kezelik. Megrendelő az Érintettek személyes adatait a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja alapján arra tekintettel kezeli, hogy az adatkezelése közérdekű, mivel az a Megrendelő közfeladatainak ellátása érdekében szükséges. Szolgáltató az Érintettek személyes adatait a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja alapján kezeli.

A Megrendelő az Érintettek tájékoztatására vonatkozó, a GDPR-ban foglalt kötelezettségének átlátható formában és közérthető módon, az adatkezelés lényeges körülményeit magában foglaló Adatkezelési tájékoztató saját honlapján (www.kef.gov.hu) történő közzétételével tesz eleget. A Megrendelő biztosítja, hogy az Adatkezelési tájékoztató valamennyi Érintett számára, bármely korlátozás nélkül – az adatkezelés megkezdésétől egészen az adatok törléséig –, folyamatosan elérhető és hozzáférhető legyen. A Megrendelő szükség szerint – különösen akkor, ha azt a Szolgáltató igényli, vagy ha a Felek a tájékoztatás megtörténtének igazolhatósága érdekében egyébként szükségesnek tartják – papír alapon, illetve elektronikus formában (e-mail útján) is a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja az Adatkezelési tájékoztatót. A Szolgáltató vállalja, hogy az adatkezelés jogszerűségének és átláthatóságának előmozdítása érdekében közreműködik a Megrendelő tájékoztatási kötelezettségének teljesítésében oly módon, hogy értesíti az Érintetteket a személyes adataiknak a Megrendelő részére történő átadásáról, valamint az Adatkezelési tájékoztató elérhetőségéről, illetve a Megrendelő szükség szerint az előző bekezdésben megjelölt formában is biztosítja az Adatkezelési tájékoztató rendelkezésre állását.

12.5. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Kbt. és a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

12.6. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi továbbá – fizikai csatolás nélkül is – a Keretmegállapodás, valamint az írásbeli konzultációs eljárás teljes iratanyaga, így különösen a konzultációs felhívás, az ajánlattételi dokumentáció és az ajánlattevő ajánlata.

12.7. Jelen Szerződés csak az itt felsorolt mellékletekkel együtt érvényes, amelyek a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

- 1. számú melléklet: Ártáblázat
- 2. számú melléklet: Kritikus Műszaki Esetek köre

12.8. Jelen Szerződés egymással megegyező kettő eredeti példányban készült, melyből 1 példány a Megrendelőt (1. sz. példány: Tőpéldány - KEF Jogi és Igazgatási Főosztály) és 1 példány Szolgáltatót illeti.

Jelen Szerződést Felek átolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2024. *október 01*.....

Megrendelő képviselőjében:



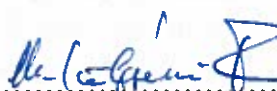
Dr. Demény Ádám
főigazgató

Közbeszzerzési és Ellátási Főigazgatóság

Budapest, 2024. *október 01*.....

Budapest, 2024. *október 01*.....

Szolgáltató képviselőjében:



Kis-Szölgyémi Ferenc
vezérigazgató

B+N Referencia Ipari, Kereskedelmi és
Szolgáltató Zártkörűen Működő
Részvénytársaság

B+N Referencia Zrt.
3644 Tardona, Katus domb 1.
Adószám: 23480874-2-05
143.

Pénzügyileg ellenjegyzem:



Suhajda Erzsébet Anikó
gazdasági igazgató

2024.10.01.



1. számú melléklet

(DVD-n külön mellékelve)

Kritikus Műszaki Esetek köre kórházakban

A kórházüzemeltetés tekintetében kiemelten fontos a folyamatos működésbiztonság fenntartása, amelyet veszélyeztető problémák, események kezelésének tekintetében kritikus berendezésnek, infrastruktúrának számítanak az alábbiak:

- a betegek kezelésére, ellátására szolgáló, illetve a betegek alapvető ellátásának kiszolgáltatását biztosító épületrészek, helyiségek, és az ezekhez kapcsolódó:
 - o elektromos ellátás, vízellátás, gázellátás, szennyvíz csatornahálózat, informatikai hálózat,
 - o általános betegellátó és kiemelt betegellátó területek megközelítését szolgáló útvonalak, eszközök, műszaki berendezések (liftek, automata ajtók, sorompók),
 - o kiemelt betegellátó területek (műtők, ITO, SBO, speciális gyengített immunháztartású területek, Radiológia) fűtési-hűtési-szellőztetési rendszerei (kiemelten a központi nagyberendezések, pl. folyadékhűtők, kondenzátorok, légkezelő berendezések),
 - o kiemelt betegellátó területek elektromos berendezései (UPS, medikai hálózat),
 - o jogszabályban meghatározott működésbiztonságot szolgáló eszközök (érzékelők, jeladók, jelző és riasztó berendezések, alapvető temperálást biztosító eszközök (fűtő és hűtő is), tűzoltó rendszerek,
 - o technológia hűtő és fűtő (steril gőz pl.) berendezések,
 - o orvosi gázellátást biztosító eszközök (KEF tekintetében ezek infrastrukturális ellátása).

Ezen eszközcsoportokba tartozó elemek működését a kórházüzemeltetés során Szolgáltatónak minden esetben biztosítani kell. Meghibásodásuk, megrongálódásuk esetén a hibafeltárásnak és az akár a kármentésen túli végleges hibajavításnak azonnal meg kell kezdődnie.

A hibaelhárítás befejező időpontja az adott épület, épületrész, valamint berendezés ismételt, orvosi, illetve betegellátási szempontból minimálisan használhatónak minősíthető állapota helyreállításának időpontja vagy az adott hibával érintett épület vagy épületrész rendeltetésszerű használhatóságának beállta vagy az élet- és balesetvédelmi állapot megszűnte minősül.

Kritikus Műszaki Esetek a betegellátás átszervezésével is fenyegethetnek.